

HINWEISE ZUR INBETRIEBNAHME DES RENAULT ZOE AM STANDORT SMART BUSINESS CENTER

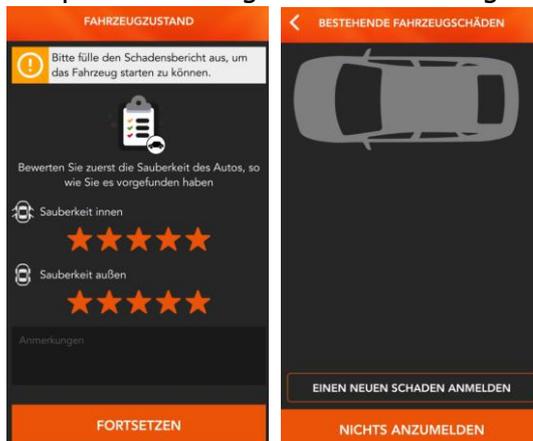
1. Der Renault ZOE befindet sich auf dem beschränkten Parkplatz Nr. 138 und wird laufend geladen.
2. Stellen Sie sicher, dass Sie die  **Bluetooth** **-FUNKTION** auf Ihrem Smartphone aktiviert haben.

3. Fahrzeug öffnen:

Beim Fahrzeug angekommen, öffnen Sie die **APP „GLIDE-MOBILITY“**. Unter Ihren Buchungen sehen Sie den ZOE und können ihn über die App entsperren.



Bitte füllen Sie den **KOMPLETTEN ZUSTANDS- UND SCHADENSBERICHT** des Fahrzeuges aus, da sich das Fahrzeug ansonsten nicht starten lässt. Sollten Sie Schäden oder Mängel/Verschmutzungen am Fahrzeug feststellen, bitte diese in der App protokollieren. Wenn keinerlei Schäden vorhanden sind, den Schadensbericht mit „nichts anzumelden“ bestätigen. Am Ende bestätigen Sie den Prozess mit „verstanden“, damit sich der Motor entriegelt und das Fahrzeug startet. **ACHTUNG: NICHT** auf den Button „Abschließen und Beenden“ drücken – damit beenden Sie die komplette Buchung und das Fahrzeug ist nicht mehr zugänglich.



4. Losfahren:

Der Fahrzeugschlüssel (Karte und Chip) befindet sich im Handschuhfach des Fahrzeuges in der vorgesehenen Box. Karte einstecken und losfahren. Der Schranken öffnet automatisch.

Während ihrer gesamten gebuchten Zeit benützen Sie den **FAHRZEUGSCHLÜSSEL** zum Auf- und Zusperrern des Fahrzeuges (nicht die App!).

5. Fahrzeug zurückbringen:

Fahrzeug muss zum **Ausgangsort** (beschränkter Parkplatz im Smart Business Center, Reininghausstrasse 13) zurückgebracht werden. Der Schranken öffnet mit Nummerntafelkennung.

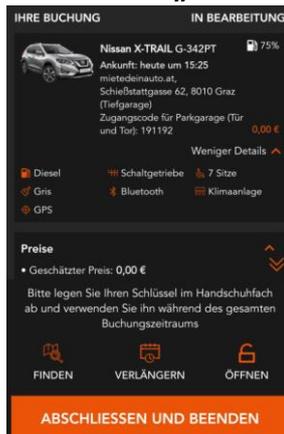
FAHRZEUGSCHLÜSSEL (Chip) muss in die **Box** im Handschuhfach gesteckt werden.



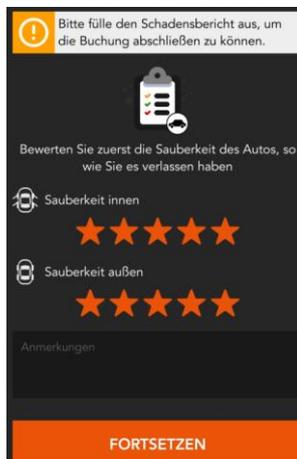
6. Kontrolle und Buchungsabschluss:

Anschließen an **LADESTATION**: Tankdeckel (unter dem Renault-Zeichen auf der Motorhaube) mit Knopf neben dem Lenkrad entriegeln, Kabel aus dem Kofferraum anschließen.

Überprüfen Sie das Fahrzeug: Schäden, Mängel oder Verschmutzungen sind über die App „Glide-Mobility“ zu melden (Fahrzeugzustand- und Schadensbericht ausfüllen). Mit Klick auf **„ABSCHLIESSEN UND BEENDEN“** verriegelt sich das Fahrzeug.



7. **SCHADENSBERICHT** muss vollständig ausgefüllt werden, um die Buchung **BEENDEN ZU KÖNNEN**.



8. Ihre Buchung ist **erfolgreich abgeschlossen**. Die Rechnung erhalten Sie per Mail.